

N° DEL 2014.12.18/220

VILLE DE BRIANÇON



**EXTRAIT DU REGISTRE
DES DELIBERATIONS
DU CONSEIL MUNICIPAL**

Le **Jeudi 18 décembre 2014** à 17h30 le Conseil Municipal légalement convoqué, s'est réuni en séance publique dans la salle du 1^{er} étage de la CCB, sous la présidence de **Monsieur Gérard FROMM, Maire**.

Etaient Présents :

GUERIN Nicole, POYAU Aurélie, DAERDEN Francine, PEYTHIEU Eric, GUIGLI Catherine, BOVETTO Fanny, DUFOUR Maurice, AIGUIER Yvon, JALADE Jacques, DAVANTURE Bruno, PETELET Renée, DJEFFAL Mohamed, JIMENEZ Claude, PROREL Alain, KHALIFA Daphné, MILLET Thibault, BRUNET Pascale, BOREL Jean-Paul, PONSART Marie-Hélène, CIUPPA Marcel, FABRE Mireille, GRYZKA Romain, MONIER Bruno, MUHLACH Catherine, PICAT RE Alessandro, BREUIL Marc, ARMAND Emilie.

CONVOCACTION	
Date	11/12/2014
Affichage	11/12/2014

NOMBRE DES MEMBRES DU CONSEIL MUNICIPAL		
En Exercice	Présents	Nombre suffrages exprimés
33	28	32

Etaient Représentés :

MARTINEZ Gilles pouvoir à FROMM Gérard,
MARCELLO Marie pouvoir à FABRE Mireille,
ROMAIN Manuel pouvoir à DJEFFAL Mohamed,
DAZIN Florian pouvoir à PICAT RE Alessandro.

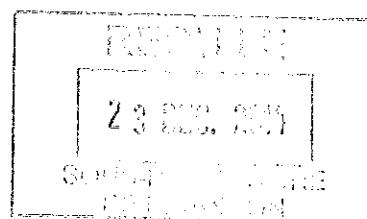
THEME : DÉLÉGATION DE SERVICE PUBLIC 7.

OBJET : C.I.P.PA: APPROBATION RAPPORT ANNUEL D'ACTIVITES 2013.

Absents-Excusés :

MARTINEZ Gilles, MARCELLO Marie, ROMAIN Manuel, VALDENNAIRE Catherine, DAZIN Florian.

Secrétaire de Séance : DJEFFAL Mohamed.



1 – HISTORIQUE :

Le CIPPA a démarré ses activités en novembre 1985 par la création de la régie autonome (Régie Municipale avec Autonomie Morale et Financière) et a reçu ses premiers stagiaires début 1986.

Peu après, un autre bâtiment a été construit pour mettre en place un centre médico-sportif (la partie supérieure étant réservée à un logement de fonction : celui du gardien)

Aujourd'hui c'est un établissement comprenant 42 chambres et 126 lits et employant onze personnes en contrat à durée indéterminée.

Ce n'est qu'à partir de l'année 1999 que les charges de personnel ont été en totalité imputées aux charges de fonctionnement du CIPPA car auparavant certains postes étaient pris en charge par la D.D.J.S. (Directeur de 1987 à 1988) ou la Mairie (Directeur de 1989 à 1992 ; gestionnaire de 1987 à 1992 et demi-poste d'agent comptable de 1987 à 1998).

2 - Les constructions ou rénovations postérieures :

- En 2000 : Création d'un bâtiment annexe comprenant :
 - Une salle restaurant de 140 places.
 - Une salle de réunion de 80 places.
 - Une salle de musculation avec sauna (180 m²).
 - Un bar.
 - Une salle de massage.
 - Deux bureaux.
 - Un bureau économat.
 - La cuisine et les réserves.
- En 2005 : Extension et restructuration du bâtiment : soit un total de 26 chambres rénovées.
- En 2006 : Reprise des travaux du bâtiment A (Automne 2006).
- En 2007 : Annulation de la restructuration du Bâtiment B.

3 - Ses objectifs :

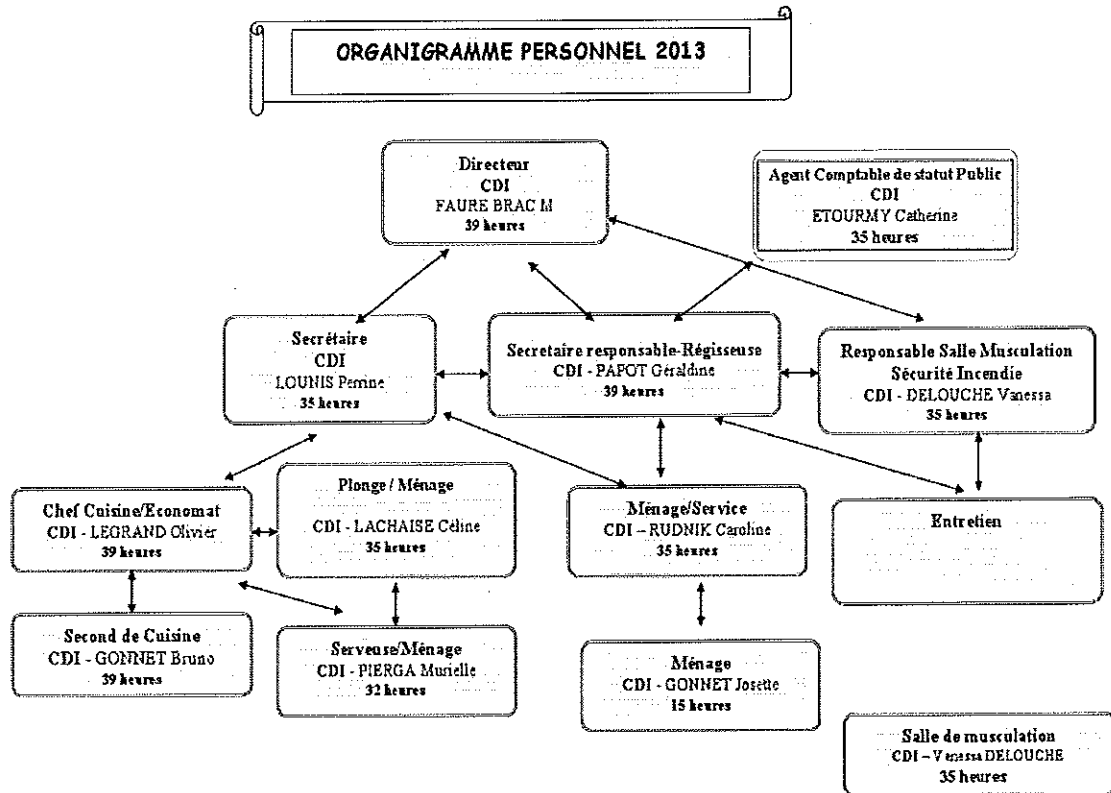
- L'accueil et l'hébergement de sportifs de haut niveau pour des stages d'oxygénation et de préparation physique.
- L'organisation de préparation ou de formation aux métiers sportifs, notamment les phases obligatoires relevant de la responsabilité de l'Etat.
- La mise en œuvre d'actions liant le sport à la recherche scientifique et médicale, à l'industrie, au tourisme et au climatisme
- L'accueil et l'hébergement des associations à vocation sportive.
- La préparation physique (salle de musculation).

4- LE PERSONNEL :

- Le centre emploie douze personnes en contrat à durée indéterminée :
 - 1 directeur.
 - 2 secrétaires.
 - 1 agent comptable.
 - 2 cuisiniers.
 - 5 agents de service sur les postes (plonge, ménage, service).
 - 1 préparateur physique chargé de la salle de musculation.
- Actuellement le poste « Entretien » n'est pas pourvu ce qui pose certains problèmes de maintenance.
- La structure est ouverte sept jours sur sept tout au long de l'année excepté une fermeture annuelle de quinze jours programmée durant le mois de novembre qui est traditionnellement un mois très calme. Cette fermeture permet de « solder » en partie les congés payés et de faire récupérer les heures supplémentaires réalisées lors des périodes de remplissage important du centre.

- Comme le met en évidence l'organigramme, le centre ne dispose d'aucune marge de manœuvre lors des périodes de maladie ou de congés des employés. Ce n'est que grâce à une certaine polyvalence des employés que le centre parvient à fonctionner.

De nombreux problèmes sociaux au sein du personnel de l'établissement durant l'année 2013 ont entraîné de multiples arrêts de maladie. Cela a eu pour conséquence de perturber très fortement le fonctionnement et l'activité du centre.



5 – BILAN D'ACTIVITE ET FINANCIER 2013 :

1 – Activité :

Comme en 2012, le centre connaît de nouveau une baisse d'activité (- 5 % par rapport à 2012), le taux de fréquentation du centre ne cessant de se dégrader depuis 3 ans.

Pour mémoire le chiffre d'affaire de 2010 était de 830 000 euros alors qu'il n'est en 2013 que de 652 000 euros.

Le taux de remplissage est variable selon les mois de l'année ainsi que du type de clientèle, étant entendu que les stages de géologie contribuent fortement au remplissage du centre pendant les mois « creux ».

Les difficultés de remplissage ressenties durant l'année 2013 sont identiques à celles des années précédentes et ont pour causes principales :

- Un contexte économique défavorable qui touche de plus en plus les associations.
- Une baisse sensible du secteur fondamental pour le remplissage du centre qu'est la géologie.
- Des difficultés pour obtenir la mise à disposition de la piscine et de la patinoire.

A cela se rajoute les importantes difficultés liées au personnel qui n'ont pas permis un suivi des dossiers de réservation aussi rigoureux que les années précédentes.

2 – Finances :

Le compte de résultats de l'année 2013, présente un déficit de 96 592 € dans la section de fonctionnement et un excédent de 142 261 € dans la section d'investissement.

- Le déficit de fonctionnement tient compte de la provision pour licenciement de 21 000 €.
- Les charges n'augmentent que de 1 %, (hors prime de licenciement) ce qui est un résultat satisfaisant.
- L'absence de rentabilité provient essentiellement de la baisse de fréquentation du Centre.

Il est également à remarquer que les recettes générées par la salle de musculation ne permettent pas d'absorber les charges inhérentes à celle-ci, ce qui conduit à s'interroger sur le futur mode de gestion de cette salle.

La structure bénéficie au 31.12/2013 d'une trésorerie significative de 222 000 €.

Les ressources propres de la structure diminuent fortement chaque année.

Conclusion : L'absence de rentabilité provient essentiellement de la baisse de fréquentation, ce qui peut, à terme, mettre en péril la structure.

La Commission Consultative des Services Publics Locaux s'est réunie le 25 novembre 2014 et a émis un avis favorable sur le rapport d'activités.

Après en avoir délibéré, le Conseil Municipal prend acte du rapport sur l'exercice 2013.

Et les membres présents ont signé au registre après lecture.

POUR EXTRAIT CERTIFIÉ CONFORME.

TRANSMIS LE 23 DEC. 2014
PUBLIÉ LE 23 DEC. 2014
NOTIFIÉ LE 24 DEC. 2014

Le Maire,
Gérard FROMM.

The image shows a handwritten signature in black ink over a circular blue official stamp. The stamp contains the text 'MAIRIE DE BRIANCOURT' and a central emblem. The signature is written in a cursive style.