

N° DEL 2015.02.18/032

VILLE DE BRIANÇON



**EXTRAIT DU REGISTRE
DES DELIBERATIONS
DU CONSEIL MUNICIPAL**

Le **mercredi 18 février 2015** à 17h30 le Conseil Municipal légalement convoqué, s'est réuni en séance publique dans la salle du 1^{er} étage de la CCB, sous la présidence de **Monsieur Gérard FROMM, Maire.**

CONVOCAATION	
Date	11/02/2015
Affichage	11/02/2015

NOMBRE DES MEMBRES DU CONSEIL MUNICIPAL		
En Exercice	Présents	Nombre suffrages exprimés
33	27	32

Etaient Présents : GUERIN Nicole, POYAU Aurélie, DAERDEN Francine, GUIGLI Catherine, BOVETTO Fanny, DUFOUR Maurice, AIGUIER Yvon, JALADE Jacques, MARCHELLO Marie, DAVANTURE Bruno, PETELET Renée, DJEFFAL Mohamed, PROREL Alain, MILLET Thibault, BRUNET Pascale, BOREL Jean-Paul, PONSART Marie-Hélène, CIUPPA Marcel, FABRE Mireille, GRYZKA Romain, VALDENNAIRE Catherine, MONIER Bruno, MUHLACH Catherine, PICAT RE Alessandro, BREUIL Marc, ARMAND Emilie.

Etaient Représentés :

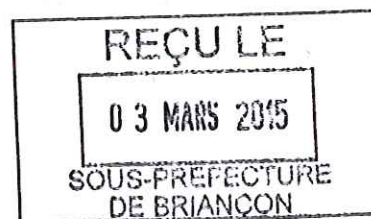
MARTINEZ Gilles pouvoir à GUERIN Nicole, JIMENEZ Claude pouvoir à PROREL Alain, KHALIFA Daphné pouvoir à POYAU Aurélie, ROMAIN Manuel pouvoir à DJEFFAL Mohamed, DAZIN Florian pouvoir à PICAT RE Alessandro.

THEME : SPORTS 5.

OBJET : ORGANISATION DU 40^{eme} SEMI-MARATHON NEVACHE-BRIANÇON DIMANCHE 9 AOUT 2015 - CONVENTION DE PARTENARIAT.

Absents Excusés : PEYTHIEU Eric, MARTINEZ Gilles, JIMENEZ Claude, KHALIFA Daphné, ROMAIN Manuel, DAZIN Florian.

Secrétaire de Séance : DJEFFAL Mohamed.



Rapporteur : Bruno DAVANTURE

La ville de Briançon, au travers d'événements sportifs annuels pérennes, a pour objectif de continuer à développer sa notoriété et d'affirmer son identité de ville sportive de montagne.

Dans cette perspective, Briançon, en collaboration avec l'association « courir en Briançonnais » a repris à son compte depuis 2010, l'organisation du semi-marathon Névache – Briançon.

Compte-tenu du succès rencontré par les précédentes éditions, et au vu du savoir faire et de l'expérience avérés de l'association « Courir en Briançonnais », la commune de Briançon a donc décidé de continuer à s'associer avec elle pour organiser le semi-marathon 2015 ainsi que le 10 km de la Clarée avec un départ à Val des Prés.

C'est pourquoi, afin que l'Association « Courir en Briançonnais » puisse organiser cette manifestation, il convient d'établir une convention de partenariat jointe à la présente délibération et de confirmer l'attribution de la subvention de 3 5000 euros votée lors du présent conseil.

Après en avoir délibéré, le Conseil Municipal décide à l'unanimité:

- D'approuver les dispositions de la convention de partenariat, et de confirmer l'attribution d'une subvention d'un montant de 3500 euros à l'association « Courir en Briançonnais » pour permettre l'organisation du semi-marathon et du 10 km de la Clarée 2015.
- D'autoriser l'intervention des différents services municipaux (pôle sport et santé, services techniques, police municipale...) pour l'installation de matériels techniques et pour assurer le bon déroulement de l'ensemble des manifestations.
- D'autoriser Monsieur le Maire, ou, en cas d'empêchement, un adjoint ou un conseiller municipal délégué à signer, au nom et pour le compte de la commune toute pièce de nature administrative, technique ou financière nécessaire à l'exécution de la présente délibération.

POUR : 32

CONTRE : 0

ABSTENTION : 0

Et les membres présents ont signé au registre après lecture.

POUR EXTRAIT CERTIFIE CONFORME.

TRANSMIS LE 02 MARS 2015

PUBLIÉ LE 02 MARS 2015

NOTIFIÉ LE 03 MARS 2015

Le Maire,
Gérard FROMM.

Convention de partenariat

40^{ème} Semi Marathon Névache-Briançon Ville de Briançon

ENTRE

La Commune de Briançon, représentée par son Maire en exercice, Monsieur Gérard FROMM, dûment habilité à la signature de la présente convention en vertu de la délibération n° DEL 2015.02.18/___ du conseil municipal en date du 18 février 2015,

D'une part,

ET

L'Association « Courir en Briançonnais », représentée par son vice Président Marc CAVEGLIA, dûment habilité à la signature de la présente convention en vertu

D'autre part,

Il a été convenu ce qui suit :

Les parties ont souhaité s'associer de nouveau pour organiser, sur la commune de Briançon, le dimanche 9 août 2015, le semi marathon Névache-Briançon qui désormais propose également un parcours de 10 kilomètres avec un départ à Val des Prés.

L'association sera soutenue par la commune de Briançon dans les phases de préparation et de réalisation selon les accords définis par la présente convention.

Article 1 – Objet de la convention

La présente convention a pour objectif de définir les droits et obligations respectifs dans la préparation et la réalisation de ladite manifestation, et de préciser les modalités de mise en œuvre de son organisation.

Article 2 – Durée

La présente convention entre en vigueur au jour de sa signature et prend fin à la clôture de la manifestation de l'année 2015.

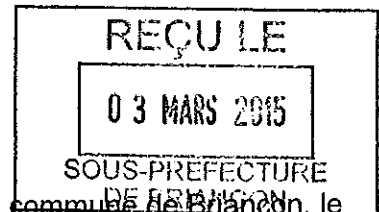
Article 3 – Obligations générales des parties

3.1 - L'association

L'association s'engage à mettre en œuvre tous les moyens et son savoir faire pour offrir aux compétiteurs et au public un événement sportif de qualité.

3.2 - La commune

La commune assistera l'association tout au long de la préparation et du déroulement de la compétition. Elle nomme à cet effet un coordonnateur, chargé de faire la liaison entre l'association, la commune et l'office du tourisme.



3.3 - L'association et la commune

Les parties arrêtent conjointement le choix du site qui accueillera la manifestation et élaborent le cahier des charges relatif à l'aménagement de ce site.

Article 4 – Charges liées à l'organisation technique et sportive

La commune et l'association mettent en place un dispositif organisationnel :

1. Organisation complète du parcours.
2. Fléchage et sécurisation du parcours.
3. Organisation des zones de départ et d'arrivée ainsi que la mise en place de l'infrastructure.
4. Gestion des engagements, des classements, organisation de la distribution des prix et récompenses en collaboration avec l'Office de Tourisme.
5. Organisation des points de ravitaillements et contrôles.
6. Dotation d'un cadeau souvenir Briançon à tous les participants.
7. Gestion sportive de l'événement.

Article 5

L'association est chargée de l'inscription au calendrier des « courses hors stade » et du suivi auprès de la CDCHS et de la FFA.

Article 6

L'association « Courir en Briançonnais » souscritra toutes primes d'assurance en responsabilité civile concernant l'ensemble de la manifestation.

Article 7

L'association « Courir en Briançonnais » effectue toutes les démarches auprès des administrations de tutelle et des collectivités locales concernées et est notamment chargée de constituer le dossier de « demande d'autorisation et de subventions en vue d'organiser une manifestation sportive » et l'obtention de celles-ci.

Article 8 – Promotion et communication

En étroite liaison avec l'Office de Tourisme, et en accord avec la commune, l'association est chargée de la promotion de l'événement et à ce titre, prend à sa charge les achats d'espaces publicitaires, les affiches, la plaquette de l'événement et tous les supports promotionnels se rapportant à l'événement sportif.

Dans le cadre de la promotion de cet événement, l'Office de Tourisme est chargé de rédiger des dossiers et communiqués de presse et assure les relations avec la presse ainsi que les images « télés » ;

Les images qui peuvent être réalisées à cette occasion sont mises à la disposition de l'Office de Tourisme et libres de droit dans le cadre de la promotion de la ville. Par ailleurs, l'Office de Tourisme dispose d'un stand dans l'enceinte de la manifestation.

L'association fait figurer le logo de Briançon après validation de la commune de Briançon sur tous les documents diffusés (plaquette, espaces publicitaires,...), et le matériel promotionnel de la commune est installé sur le site.

Article 9 – Dispositions financières

La ville de Briançon accorde une subvention à l'association de 3500 €, versée avant le 1^{er} août 2015 pour l'organisation de la manifestation.

Article10 -

Doivent être présentés à la ville de Briançon :

- *avant la manifestation* : un budget prévisionnel de l'événement ainsi qu'un cahier des charges concernant les services techniques de la ville et des différentes parties concernées,
- *à l'issue de la manifestation* : un compte rendu financier et une revue de presse à la charge de l'Office du Tourisme,
- *en fin d'exercice*, le bilan annuel de l'association

Article 11 – Justificatifs à fournir

Les signataires s'engagent à respecter scrupuleusement la convention. Toute modification ultérieure à la signature devra faire l'objet d'un avenant soumis à l'ensemble des partenaires.

Fait à Briançon en quatre (4) exemplaires originaux, le

Courir en Briançonnais,

Le Maire de Briançon,

Marc CAVEGLIA

Gérard FROMM.

